

Guatemala de la Asunción,
31 de agosto del 2017

Licenciado
Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades correspondientes al período del 17 al 31 del mes de agosto del presente año, según Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 2538-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 673-2017, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie A número 0002.

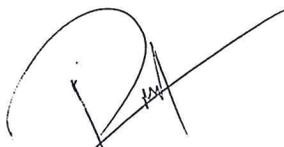
Actividades Realizadas

- a) Apoyar en el diseño de los medios escritos y audiovisuales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- b) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo, control y actualización de las redes sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- c) Brindar apoyo para la presentación de informes acerca de la recopilación de videos publicados en las diferentes redes sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- d) Apoyo en la elaboración del reporte semanal y mensual de los eventos a los cuales se le dio cobertura.
- e) Otras actividades relacionadas a los servicios que presta.

Resultados Obtenidos:

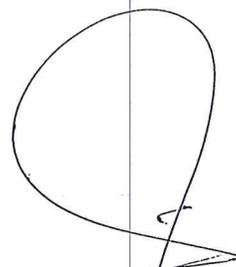
- a) Se apoyó con el diseño de la información de los medios digitales y producciones audiovisuales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- b) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo, control y actualización de las redes sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- c) Brindar apoyo para la presentación de monitoreo de las diferentes redes sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

- d) Apoyo en la elaboración del reporte semanal y mensual de los eventos a los cuales se le dio cobertura.
- e) Se apoyó en la elaboración de informes en lo que se refiere a avances y pendientes de la agenda mensual (acompañe a la grabación de la campaña Yo Decido, revise notas, realice fotografías de los eventos que cubrió, revisión de los post, apoyo con el monitoreo de medios digitales).



Emily Paola Calderón Aguilar

Vo.Bo.



Esther Jocabel Juárez Godínez
Delegada de Comunicación y Difusión Cultural
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala de la Asunción,
29 de septiembre del 2017

Licenciado
Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades correspondientes al mes de septiembre del presente año, según Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 2538-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 673-2017, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie A número 0003.

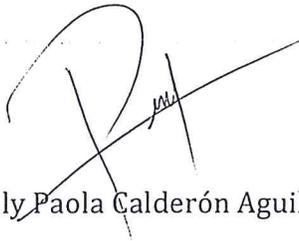
Actividades Realizadas

- a) Apoyar en el diseño de los medios escritos y audiovisuales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- b) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo, control y actualización de las redes sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- c) Brindar apoyo para la presentación de informes acerca de la recopilación de videos publicados en las diferentes redes sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- d) Apoyo en la elaboración del reporte semanal y mensual de los eventos a los cuales se le dio cobertura.
- e) Otras actividades relacionadas a los servicios que presta.

Resultados Obtenidos:

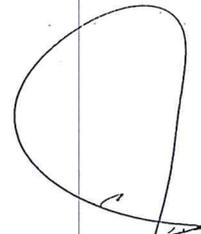
- a) Se apoyó con el diseño de la información de los medios digitales y producciones audiovisuales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- b) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo, control y actualización de las redes sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- c) Brindar apoyo para la presentación de monitoreo de las diferentes redes sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

- d) Apoyo en la elaboración del reporte semanal y mensual de los eventos a los cuales se le dio cobertura.
- e) Se apoyó en la elaboración de informes en lo que se refiere a avances y pendientes de la agenda mensual (acompañe a la grabación de la campaña Yo Decido, revise notas, realice fotografías de los eventos que cubrí, apoye con la campaña del 2 campeonato de Juego de Pelota Maya, cubrí monitoreo de mes de la independencia, realice publicaciones de mes de la independencia, realice cobertura de Festival de Independencia, revisión de los post, apoyo con el monitoreo de medios digitales).



Emily Paola Calderón Aguilar

Vo.Bo.



Esther Jocabel Juárez Godínez
Delegada de Comunicación y Difusión Cultural
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 31 de agosto de 2,017.

Licenciado
Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi informe de las actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnico** Número 2252-A-2017, aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 674-A-2017, correspondiente al periodo de 18 al 31 de agosto del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando mi factura serie A número 000201.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- 1) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la correcta planificación, organización, dirección y control de las actividades de los departamentos de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- 2) Apoyar a las diferentes Jefaturas de la Dirección de Áreas Sustantivas en el desarrollo de lineamientos para mejorar las instancias existentes en procesos.
- 3) Apoyar en el desarrollo de lineamientos que mejoren la planificación y ejecución de proyectos sustantivos a nivel nacional e internacional.
- 4) Apoyar en el desarrollo de lineamientos que optimicen la programación de actividades a los coordinadores de programas y las diversas jefaturas pertenecientes a la Dirección de Áreas Sustantivas.
- 5) Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos que permitan supervisar las actividades programadas por las jefaturas de la Dirección de Áreas Sustantivas tanto a nivel nacional como internacional.
- 6) Brindar apoyo en el desarrollo de reportes relacionados a las actividades a realizarse por las diferentes jefaturas de la Dirección de Áreas Sustantivas.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- 1) Apoye en el desarrollo de lineamientos para la correcta planificación, organización, dirección y control de las actividades de los departamentos de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- 2) Apoye a las diferentes Jefaturas de la Dirección de Áreas Sustantivas en el desarrollo de lineamientos para mejorar las instancias existentes en procesos.
- 3) Apoye en el desarrollo de lineamientos que mejoren la planificación y ejecución de proyectos sustantivos a nivel nacional e internacional.
- 4) Apoye en el desarrollo de lineamientos que optimicen la programación de actividades a los coordinadores de programas y las diversas jefaturas pertenecientes a la Dirección de Áreas Sustantivas.
- 5) Brinde apoyo en el desarrollo de lineamientos que permitan supervisar las actividades programadas por las jefaturas de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- 6) Brinde apoyo en el desarrollo de reportes relacionados a las actividades a realizarse por las diferentes jefaturas de la Dirección de Áreas Sustantivas.

Carlos Waldemar Meza Díaz

VO.BO.


Licda. Wse Amarelis De León González
Sub Directora de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura Y Deportes